



**INFORME MENSUAL ACTIVIDADES  
DEL PERSONAL CON CONTRATO A HONORARIOS  
CONCEPCION, 31 MARZO 2025.**

**1.- ANTECEDENTES:**

**Nombre Completo** : Juan Carlos Cid Riquelme  
**RUN** : xxxxxxxxxxxxxx  
**Lugar de Desempeño** : Dirección Informática.  
**Función** : Soporte en computación e informática  
**Período del Contrato** : 01 de enero al 30 de junio 2025.  
**Decreto Alcaldicio** : N°120  
**Fecha Decreto** : 29 de enero 2025.  
**IDDOC** : 1967441

**2.- FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO:**

**DESDE: 01/03/2025**

**HASTA: 31/03/2025**

**INFORME AVANCE MENSUAL**

La prestación de servicios que se está informando se realizó de forma presencial. Se desarrollaron las siguientes funciones:

- Configuración de equipos nuevos para su entrega (20 Equipos).
- Personalización de usuarios en equipos nuevos para su entrega.
- Configuración e instalación de impresoras (5 Impresoras).
- Compartir impresoras entre usuarios (1).
- Entrega de suministros de impresoras a usuarios.
- Entrega de suministros a usuario (pendrive, discos SSD, Conversor HDMI a VGA).
- Apoyo de cambio de estación de trabajo a usuarios (red e impresoras).
- Apoyo de cambio de estación de trabajo a usuarios (territorial).
- Cambio de discos SSD a equipos (5 equipos) y formateo (18 equipos).
- Apoyo en caída de teléfonos IP.
- Reparación y mantención equipo, Dirección de obra.
- Reparación y mantención equipo, Finanza.
- Apoyo a usuarios con impresora local (3).
- Revisión de equipos con fallas para hacer diagnóstico y buscar solución.
- Instalación punto de red oficina Dirección de obra.



CLAUDIO LETELIER SEGOVIA  
DIRECTOR INFORMÁTICA

JUAN CARLOS CID RIQUELME  
INGENIERO (E) EN INFORMÁTICA