

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Nombre del Contratado (a):** Pía Fernanda Cordes Lamas

**Dependencia:** Administración Municipal Gabinete.

**N.º de Decreto:** 1243

**Días a Cancelar:** 01-08-2025 a 31-08-2025.

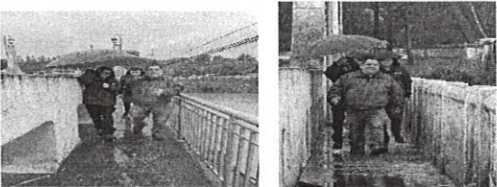



**Numero de Boleta :**59




**Unidad:** Organizaciones Sociales.

**Fecha de Decreto:** 29 de Julio de 2025





**Fecha de Boleta:** 31 de agosto de 2025






**IDDOC Contrato:** 2064432

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	ACTIVIDAD REALIZADA
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</p> <p>Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde en materia vinculadas a su agenda.</p>	01/08/2025	11:00horas	<p>Salida a terreno con el concejal Miguel Ángel Berrio y Eduardo Cancino para poder ver en terreno la problemática de los vecinos por el puente Andalien donde este año se llena de agua y los vecinos no pueden pasar.</p> 
<p>Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas institucionales y protocolares del alcalde.</p> <p>Otorgar respuesta oportuna a las prestaciones, requerimientos o reclamos de la comunidad.</p> <p>Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde</p>	05/08/2025	11:00horas	<p>Aniversario 41 del liceo Juan Martínez Rozas, donde se celebró con alumnos, directores de establecimiento educacional de Concepción, personal del liceo, donde fui en representación del alcalde Héctor Muñoz.</p>  <p>Entregando invitaciones para la cena del dirigente comunal 2025 donde asistirá mas de 1000 personas de la comuna de Concepción.</p> 
<p>Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención de público, programación de audiencias y otras de apoyo a las funciones del alcalde.</p> <p>Colaborar en la atención de situaciones que requieren el</p>	08/08/2025	15:00horas	<p>Mesa territorial con equipo de consultorio Manuel Fernandez y juntas de vecino del sector chillancito.</p> 

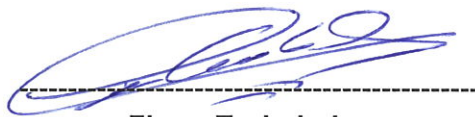
directa del administrador municipal.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Colaborar en la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</li> <li>· Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde en materia vinculadas a su agenda.</li> <li>· Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas institucionales y protocolares del alcalde.</li> </ul>	08/08/2025	12:00horas	<p>Inauguración un espacio público ubicado Aníbal Pinto donde los vecinos participaron de una ceremonia en cabezada por el alcalde Héctor Muñoz</p>  <p>Cena del dirigente social y comunitario, fue un momento grato y emotivo donde asistieron diputado, senadores concejales y equipo municipal y nuestros vecinos y el alcalde Héctor Muñoz Uribe donde el compartió con los vecinos de esa hermosa velada.</p> 
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde en materia vinculadas a su agenda.</li> </ul>	09/08/2025	16:00horas.	<p>En la junta de vecino San Ramon ,hoy se celebro el dia del niño,donde los pequeños junto a sus padres disfrutaron una entretenida tarde con actividades organizada por oficina de la infancia .</p> 



<p>Otorgar respuesta oportuna a las prestaciones, requerimientos o reclamos de la comunidad.</p> <p>Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde.</p> <p>Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención de público, programación de audiencias y otras de apoyo a las funciones del alcalde.</p>	11/08/2025	12:00horas	<p>Reunion en la casa del adulto mayor para organizar el mate criollo en 12 sectores de Concepcion .</p> 
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</p> <p>Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde en materia vinculadas a su agenda.</p>	12/08/2025	10:00horas	<p>En el colegio Bicentenario organizando el simulacro de incendio que se va a realizar el 4 de septiembre con equipo de emergencia de la municipalidad de Concepción.</p>  <p>Salida sector Isla Andalien con asistente social para poder ver el caso de una vecina del sector.</p> 
<p>Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas institucionales y protocolares del alcalde.</p> <p>Otorgar respuesta oportuna a las prestaciones, requerimientos o reclamos de la comunidad.</p>	14/08/2025	16:00horas	<p>Salida a Santa Clara para poder hacer entrega de ayuda a los vecinos afectado en el incendio Camilo Henríquez.</p> 
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieren el pronunciamiento o decisión directa del administrador municipal.</p>	16/08/2025	16:00horas	<p>Asamblea en la junta de vecino Plaza Condell, donde fui a entregar los saludos de nuestro alcalde Héctor Muñoz.</p>

			
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieren el pronunciamiento o decisión directa del administrador municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Programar, coordinar y supervisar las actividades del alcalde en materia vinculadas a su agenda.</li> </ul>	18/08/2025	18:00horas	<p>Reunion en el salon de honor para los dirigentes sociales conocimeto la ley 19418.</p> 
<p>Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas institucionales y protocolares del alcalde.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Otorgar respuesta oportuna a las prestaciones, requerimientos o reclamos de la comunidad.</li> </ul>	19/08/2025	12:00 horas	<p>En el liceo Balmaceda se hace el primer simulacro de incendio donde se trabajó en conjunto con los alumnos y personal del establecimneto con emergencia de la municipalidad de concepción.</p> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar y coordinar las actividades administrativas y protocolares del alcalde.</li> <li>Supervisar el desarrollo de las actividades edilicias, atención de público, programación de audiencias y otras de apoyo a las funciones del alcalde.</li> </ul>	20/08/2025	11:00horas	<p>Reunión con la jjvv Plaza Condell y Paula Jaraquemada para mostrar en diseño mejoramiento de la calle Heras con equipo secplan de obras.</p>  <p>Reunión con el colegio Bicentenario Brasil con asistente de la educación y emergencia de la municipalidad para informar el trabajo en conjunto del simulacro de incendio</p> 
<p>Colaborar en la atención de situaciones que requieran el pronunciamiento o decisión directa del alcalde.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Programar, coordinar y</li> </ul>			

alcalde en materia vinculadas a su agenda.			
Otorgar respuesta oportuna a las prestaciones, requerimientos o reclamos de la comunidad.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Otras actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Atención al vecino</li> <li>-Orientación al vecino</li> <li>-Gestión de recursos solicitados por organizaciones</li> <li>- Inspecciones en terreno</li> <li>-Distintas reuniones de gestión</li> <li>-Llamados telefónicos a dirigentes sociales</li> <li>-Visitas en terreno a vecinos</li> </ul> </li> </ul>			



Firma Trabajador



ISABEL ROJAS SALFATE  
JEFA DE GABINETE




BORIS NEGRETE CANALES  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL