

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 01 octubre 2025

Nombre del Contratado (a) : NATALIA ANDREA ECHENIQUE ESPINOZA
Cargo : EXPERTA EN GESTIÓN CULTURAL
Dependencia : DIRECCIÓN DE CULTURA. **Unidad:** DIRECCIÓN DE CULTURA.
N.º de D.A. : 1139 **Fecha de D.A.:** 11.07.2025
Mes a Cancelar : SEPTIEMBRE 2025 **ID DOC:** 2049717
Número de Boleta : 304

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA
<p>-Función de experta en gestión cultural.</p> <p>- Agente Punto Focal Unesco, contraparte y miembro activo de las Redes Nacionales e Internacionales, Cluster Ciudades de la Música Chilenas y Red Unesco y gestión Alianzas Estratégicas, establecido en el convenio de fortalecimiento de las ciudades creativas de la música Programa de Fomento y Desarrollo de Ecosistemas creativos celebrado entre la Secretaría Regional Ministerial de las Culturas, las Artes y el Patrimonio y la Ilustre Municipalidad de Concepción, el cual se enmarca en las acciones asociadas a la ejecución del proyecto adjudicado por la Municipalidad denominado "Concepción Ciudad Creativa de la Música UNESCO"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en reuniones de trabajo semanales de coordinación general de la Dirección de Cultura. - Reuniones de trabajo semanales Concepción Ciudad de la Música Unesco y el programa Concepción Musical, con director de cultura, encargada de comunicaciones y encargado administrativo, por revisión y avances proyectos locales, proyectos del cluster ciudades de la música chilenas, proyectos internacionales con cluster unesco, solicitud y/o revisión de gráficas, merch y estrategias de difusión de iniciativas y/o actividades propias, colaborativas y/o que apoyamos, procesos de compras, pagos y contrataciones. - Trabajo con cada institución líder de eje por acciones a realizar durante el 2025, revisión de financiamiento y estrategias de colaboración y articulación para la realización de dichas actividades, las que fueron agendadas en base a líneas de acción resultantes de votación de integrantes mesa de gobernanza Concepción Musical. - Trabajo con distintos artistas locales, revisión de invitaciones internacionales y requerimientos, en el marco del apoyo en circulación internacional, objetivo del convenio entre Seremi de Cultura y Municipalidad, en línea con los ejes de Circulación y de Internacionalización. - Gestión y coordinación con focal point de otras ciudades de la música en el marco de circulación e internacionalización de artistas locales, estrategias de articulación y colaboración para la participación en las respectivas ciudades. - Atención, presenciales u online, a artistas, músicos y/o agentes del ecosistema musical que traen propuestas y proyectos para desarrollar y/o apoyar. - Trabajo en revisión de proyectos musicales que solicitan apoyo en difusión, financiamiento u otros. Coordinación para uso de logos corporativos. Articulación interna y externa para el desarrollo o apoyo de proyectos. - Reuniones de trabajo del clúster de Ciudades de la Música Chilenas (Frutillar, Valparaíso y Concepción) por proyectos conjuntos, avance en los convenios con las Seremis Ciudades de la Música, trabajo en proyecto Economía Nocturna para Chile Creativo de CORFO, a realizarse de agosto a octubre 2025. - Reuniones de trabajo con Comité Ejecutivo Chile Creativo de CORFO y clúster ciudades de Ciudades de la Música Unesco Chilenas por proyecto Economía Nocturna por Presentación proyecto, revisión, feedback, presentación ante comité, patrocinadores, ajustes. - Reuniones para ver términos, financiamientos, acuerdos, línea curatorial festival y coordinaciones con equipo de cultura, de alianzas y del Sucursal Fest, de la ciudad creativa de Cali, Colombia, por alianza intercambio artistas de FreeStyle. Participación de artista de Concepción en octubre en su festival Sucursal Fest. - Coordinación para proceso de pre selección de 4 artistas con la mesa de gobernanza Concepción Musical, según requerimientos curatoriales para envío a equipo Sucursal Fest para su selección del músico de Concepción.

	<ul style="list-style-type: none"> - Contacto y coordinación con los 4 artistas preseleccionados para elaboración propuesta de Conversatorio además de presentación en escenario, según intercambio acordado con Cali. - Preparación 1º reunión 2025 Mesa Eje C4: reuniones con equipo Incuba UdeC, preparación metodología y contenido. Reuniones equipo comunicaciones y administrativo preparación actividad. Realización reunión Mesa Eje C4, realizada en auditorio sala MAS de InCuba en la Universidad de Concepción. - Reuniones con venues integrantes Ruta de la Música en el marco del Rally y del Encuentro de Venues por el proyecto Plan Base Economía Nocturna del Clúster Ciudades Creativas de la Música Unesco Chilenas. - Trabajo los venues y nuestro equipo de comunicaciones para elaboración de cartelera Ruta de la Música modo Rally, diseño y estrategia difusión. - Trabajo en metodología y elaboración de bases en para convocatoria de músicos a presentarse en el encuentro de venues en Concepción por el proyecto Plan Base Economía Nocturna del Clúster. Trabajo de diseño gráfica y estrategia difusión en conjunto con Seremi de las Culturas y equipo de Comunicaciones. - Trabajo conjunto con Seremi de las Culturas, los venues y el clúster para selección de músicos que postularon a la convocatoria. Publicación seleccionados. - Participación en reuniones IberCultura Viva, red nacional y red mundial, en el marco del desarrollo de proyecto cultural entre Concepción, Quilmes y Niteroi. Preparación de Encuentro presencial de la Red en Diciembre a realizarse en Niteroi. - Reuniones de trabajo con equipos de proyecto cultural DeclarAcción entre Concepción, Quilmes y Niteroi, por el desarrollo de procesos, metodologías, contenidos, etc. - Trabajo en contenido, formato y metodología por iniciativas UCCOM, en el marco de mi rol como encargada de Comunicaciones de la red, newsletter y otros. - Reuniones de trabajo por metodología, requerimientos, difusión y selección con coordinadores de UCCOM en el marco de la participación de las ciudades musicales en Mondiacult, a realizarse entre septiembre y octubre en Barcelona. - Trabajo en conjunto con encargado administrativo Ccp Musical por revisión de procesos de compras, contratos, pagos, elaboración de actas, verificadores e informes de gestión de actividades asociados al convenio con Seremi de Culturas Concepción Ciudad de la Música Unesco y del PAM Concepción Musical.
--	---


 Natalia Echenique Espinoza
 Focal Point Concepción City of Music Unesco
 Programa Concepción Musical

