

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 30-06-2025

**Nombre del Contratado** : Natalia Hernández Cepeda  
**Cargo** : Psicóloga  
**Dependencia** : Dirección de Gestión y Desarrollo de Personas  
**Unidad** : Unidad de Prevención de Riesgos  
**Mes a Cancelar** : Junio 2025  
**Decreto** : 955  
**Numero de Boleta** : 26  
**ID DOC** : 2013815

**Fecha de decreto** : 27-05-2025  
**Fecha de Boleta** : 30-06-2025

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
<p>Prestar apoyo, atención individual, visita domiciliaria, diagnóstico y tratamiento integral con enfoque familiar de acuerdo con los programas y proyectos en las que le corresponda. Coordinación área temática con entidades públicas y privadas que tengan relación con el tema. Planificar trabajos con equipos de asistentes sociales, abogados, terapeutas y otros. Participar en reuniones de coordinación de los equipos profesionales de su dirección y del municipio. Diseño y desarrollo de planes de acción social asociados a proyectos y programas que el municipio realice durante el año. Integrarse en equipos municipales en trabajos de su especialidad que corresponda realizar, referido a programas de connotación social. Desarrollar estudios diagnósticos de realidades sociales de beneficiarios de programas sociales que el municipio realice.</p>	01-06-2025 30-06-2025	08:30 A 17:30	<p>Durante el período correspondiente, se realizaron las siguientes acciones en el marco del apoyo profesional brindado a la Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas y a la Unidad de Prevención de Riesgos:</p> <p><b>Aplicación del proceso de cuestionario CEAL-SM SUSESO</b> en los distintos centros de trabajo: Edificio Sede, Edificio Arzobispado, Unidad de Aseo y Ornato, Primer y Segundo Juzgado de Policía Local. <b>Confirmación y coordinación de comités de aplicación CEAL-SM SUSESO</b>, desarrollando tareas administrativas asociadas a su implementación.</p> <p><b>Participación en reuniones de política de recursos humanos</b>, con el objetivo de contribuir desde el enfoque de salud mental y bienestar laboral.</p> <p><b>Difusión de material informativo</b> basado en la metodología CEAL-SM SUSESO, dirigido a los distintos centros de trabajo.</p> <p><b>Elaboración de informes psicosociales de salud mental</b> vinculados a enfermedades profesionales reportadas por la Mutual de Seguridad.</p> <p><b>Acompañamiento psicológico individual</b> a funcionarios que lo han requerido, según criterio profesional y derivación interna.</p> <p><b>Organización y gestión de capacitaciones</b> relacionadas con salud mental en el trabajo, dirigidas a diversos centros como los Juzgados de Policía Local, Oficina de la Infancia, Registro Social de Hogares, entre otros.</p> <p><b>Difusión de material psicoeducativo</b> en entornos laborales, promoviendo estrategias de autocuidado y bienestar emocional.</p> <p><b>Aplicación, registro y seguimiento de casos bajo la Ley Karin</b>, con énfasis en la prevención de situaciones de acoso laboral y contención emocional a los trabajadores afectados.</p>

Natalia Hernández Cepeda  
 Psicóloga

Jorge Medina Medina  
 Encargado Departamento de

Domingo Godoy García  
 Director