

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME

**NOMBRE DEL CONTRATADO :** LAURA ESTEFANÍA JEREZ MANSILLA  
**CARGO:** PROFESIONAL DE GESTIÓN MUNICIPAL  
**DEPENDENCIA:** OFICINA DE DIVERSIDAD Y NO DISRIMINACIÓN **SUBDIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS**  
**Nº DECRETO:** 258 **FECHA DECRETO:** 10/02/2025  
**MES A CANCELAR:** MARZO 2025 **IDDOC CONTRATO:** 1970626

BOLETA Nº:	FECHA	HORA	FECHA BOLETA:
177	1-31 de marzo de 2025	Lunes a Jueves 8:30-17:30 hrs. Viernes 8:30- 16:30 hrs.	31.03.2025

**FUNCIONES SEGÚN CONTRATO** **DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD**  
 Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal donde sus Servicios sean requeridos. Labores designadas por el Jefe Directo en relación con lo estipulado en el reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción.  
 Coordinación de trabajo colaborativo con Dirección de Cultura, a través del Punto de Cultura y Centro Artístico Cultural.  
 Coordinación de trabajo colaborativo con Dirección de Salud Municipal para avances en Mesa Salud y Diversidad.  
 Actualización de Planilla de seguimiento de casos según formato para el año en curso.  
 Realización de seguimiento a personas usuarias, tanto de manera presencial como telefónica.  
 Contacto con empresas de la zona para creación de plan piloto de sensibilización para trabajadores.  
 Contacto con instituciones para seguimiento de casos, tales como Corporación de Asistencia Judicial y Sernac.  
 Realización de derivaciones de personas usuarias a Hospital Regional y Las Higueras.  
 Realización de vínculos para capacitación a docentes con establecimientos educacionales de la comuna, tales como Colegio Gran Bretaña y Liceo Experimental.  
 Coordinación de trabajo colaborativo con Servicio de Protección Especializada para capacitación a profesionales.  
 Atención de casos espontáneos mediante Consejerías en Derechos, incluyendo entrega de material educativo.  
 Participación en reuniones de equipo.  
 Planificación metodológica y participación en reunión de la mesa técnica regional de diversidades, junto a referentes de distintas Seremis.  
 Participación en reunión de la Mesa Comunitaria junto a organizaciones de la diversidad.  
 Apoyo a funciones delegadas por Coordinador de la Oficina.

LAURA JEREZ MANSILLA



SINTIA LEYTON AEDO  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO