

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Nombre del trabajador** : RENATA ANTONELLA MARIANGEL MUÑOZ  
**Cargo** : Actuaria  
**Dependencia** : SEGUNDO JUZGADO DE POLICÍA LOCAL  
**Mes a Cancelar** : FEBRERO 2025  
**Numero de Boleta** : 12 **Fecha de Boleta** : 28/02/2025

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
Asistencia jurídica en el Segundo Juzgado de Policía Local/ Actuaria.	01/02/2025 AL 28/02/2025	08:00 A 17:00	<p>APOYO A EL 2° JUZGADO DE POLICIA LOCAL, EN LAS SIGUIENTES TAREAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tomar comparendos y redactarlos.</li> <li>- Notificación de citaciones al tribunal por motivos de indagatorias o comparendos</li> <li>- Tomar declaraciones indagatorias</li> <li>- Tramitar materias de tránsito, SERNAC y ley de bancos.</li> <li>- Proveer escritos en diferentes causas</li> <li>- Efectuar fallos de acumulación de infracciones</li> <li>- Tramitar Acumulación de infracciones</li> <li>- Efectuar resolución de escritos presentados por los usuarios</li> <li>- Efectuar fallos de sentencias en materia de ley de bancos</li> <li>- Efectuar fallos de sentencias en materia de ley de protección al consumidor</li> <li>- Efectuar fallos de sentencias en materia de ley de transito</li> <li>- Oficiar al registro civil</li> <li>- Oficiar a carabineros</li> <li>- Atención a público en tramitación de causas de tránsito.</li> <li>- Atención a público en tramitación de las multas en fallo que emite la Sra. Magistrado.</li> <li>- Entre otras actividades varias Administrativas.</li> </ul>


