

FECHA ENTREGA INFORME: 25/09/2025

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATADO:	
Francisca Alanys Marileo Rodríguez	
CARGO: Geóloga	
DEPENDENCIA: Dirección de Gestión del Riesgo de Desastres	SECCIÓN: Gestión del Riesgo
Nº DECRETO: 1685	FECHA DECRETO: 03/09/2025
MES A CANCELAR: Septiembre	ID Doc, DECRETO CONTRATO: 2079773
BOLETA N°: 5	FECHA BOLETA: 30/09/2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
- Generar cartografías de riesgos	- Georreferenciación emergencias ocurridas durante el invierno del año 2025 de acuerdo a planilla recibida.
- Crear bases de datos y catastros	- Elaboración de planilla Excel con resumen estadístico de emergencias clasificadas por tipo, con un total de 569 emergencias procesadas.
- Realizar talleres de recopilación de datos	- Elaboración de mapa base para cartografías sociales de sectores Santa Sabina, Lomas, Barrio Norte, Rural, Lorenzo Arenas, Chillancito, Parque Ecuador, Plaza Perú, Casco Histórico.
- Realizar talleres comunitarios	- Georreferenciación informes ALFA del mes de septiembre.
- Propuestas de diseños en el marco de mejoras para dar a conocer los trabajos realizados por la dirección en sistemas informáticos.	- Participación en taller de capacitación en Sistema de Comando de Incidentes (SCI), orientado a fortalecer la gestión comunitaria frente a emergencias.
- Administrar software de georreferenciación	- Georreferenciación de 153 terrenos priorizados para notificación de medidas de mitigación de incendios forestales.
- Crear capas de información geoespacial	- Georreferenciación tapas y rejillas 2025
- Generar estadísticas municipales relacionadas con la Gestión del Riesgo de Desastres	- Georreferenciación procedimientos mobiliario urbano 2025
- Mantener planes de emergencias y de riesgos actualizados solicitados por SENAPRED.	- Consulta y verificación con el encargado respecto al estado de los cortafuegos.
- Y otras funciones que su jefatura designe en el marco de sus competencias.	- Elaboración de mapa temático que incluye cortafuegos y sectores con reducción de material combustible.
	- Incorporación de información sobre cortafuegos y baja de material combustible en presentación para COGRID.
	- Participación en reunión COGRID de la Municipalidad de Concepción.
	- Elaboración de acta de reunión COGRID preventivo Incendios Forestales temporada 2025-2026.
	- Visita a terreno en Cerro Chepe, junto a profesionales de SECPLAN, realizada en atención a lo planteado por un concejal en sesión de concejo municipal, respecto a la posible construcción de un muro de contención por peligro de remoción en masa.
	- Elaboración de oficio de respuesta, señalando que la materia se gestionará con la Dirección de Obras y SECPLAN, de acuerdo con lo solicitado por el concejal.
	- Coordinación para la obtención de respuestas a encuesta sobre resiliencia urbana ante inundaciones por desborde de cauce, en el marco de una tesis doctoral de Universidad de Concepción.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de planilla en Excel con el resumen consolidado de todos los informes ALFAS correspondientes al año 2025.</li> <li>- Elaboración plano de estacionamientos Dirección Gestión Administrativa</li> <li>- Elaboración plano de estacionamientos Ejército 1058</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación reunión informativa proyecto SITI-RISC FONDEF UDEC 2026.</li> <li>- Elaboración de oficio al alcalde solicitando su firma para formalizar la participación de la Municipalidad en el proyecto SITI-RISC</li> <li>- Participación reunión vía zoom de Transformación Digital.</li> <li>- Cambio de diagramas SIPOC para 12 manuales de Transformación Digital.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistencia y apoyo en feria de prevención de incendios forestales, contribuyendo a la sensibilización y educación de la comunidad respecto a medidas preventivas.</li> <li>- Elaboración minuta Hito comunicacional de prevención de incendios forestales temporada 2025-2026</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con hidrogeólogos de la Universidad de Concepción para coordinar colaboración con la Dirección de Medio Ambiente, e informar posteriormente al Director de la Dirección sobre los acuerdos y avances</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboración de informe sobre avances en cortafuegos y reducción de material combustible correspondiente al mes de septiembre.</li> <li>- Georreferenciación de avance de cortafuegos.</li> </ul>

  
 FRANCISCA ALANYS MARILEO RODRÍGUEZ  
 TRABAJADOR

  
 DAISY CARDENAS GALLEGOS  
 DIRECTORA DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRE



JAVIER CARRASCO YANTÉN  
 ENCARGADO SECCIÓN

