

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe: 30-09-2025

Nombre de la Contratada : CLAUDIA ALEJANDRA MUÑOZ RAMOS  
Cargo : Psicóloga  
Dependencia : Dirección de Gestión y Desarrollo de las personas  
Nº DECRETO : 1348 FECHA DECRETO: 17 Julio  
Mes Por Cancelar : SEPTIMBRE 2025  
Número de Boleta : 287 Fecha de Boleta : 30 /09/2025

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
<ul style="list-style-type: none"><li>• Asesor de implementación política de Recursos humanos.</li><li>• Asesor de construcción e implementación de Capacitación</li><li>• Gestor de convenios colaborativos.</li></ul>	1/07/2025 AL 31/1 12/2025	08:30 a 17:30	<ul style="list-style-type: none"><li>- Análisis de DNC y entrega a Directivos</li><li>- Desarrollo e implementación área de capacitación.</li><li>- Gestión de Vinculación con el medio y seguimiento de convenios colaborativos.</li><li>- Organización de Firma de convenios</li><li>- Reuniones con actores estratégicos para el segundo semestre-</li><li>- Coordinación con grupos estratégicos para dar comienzo a la confección del instrumento</li><li>- Levantamiento Política de RRHH, comienzo de reuniones con actores estratégicos.</li><li>- Seguimiento de capacitaciones servicio civil.</li><li>- Convenio SUBDERE y traspaso de información constante para funcionarios</li><li>- Vinculación interna con departamentos de la Municipalidad.</li><li>- Implementación de acciones de comunicaciones internas.</li><li>- Confección boletín informativo y material gráfico.</li><li>- Lectura, recopilación y redacción documentación municipal para objetivos 2026</li></ul>

Claudia Muñoz Ramos

Psicóloga



Domingo Godoy García

Director Gestión y Desarrollo de personas



Marisol Arias Quijón  
Jefe de Personal