

## **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Fecha de Entrega del Informe: 31-01-2025

Nombre de la Contratada : CLAUDIA ALEJANDRA MUÑOZ RAMOS  
Cargo : Psicóloga  
Dependencia : Dirección de Gestión y Desarrollo de las personas  
Nº DECRETO : 117 FECHA DECRETO: 13-01-2025  
Mes Por Cancelar : ENERO 2025  
Número de Boleta : 273 Fecha de Boleta : 21/01/2025

**Fecha de Boleta : 31/01/2025**

| Funciones Según Contrato   | Fecha                         | Hora          | Descripción de Actividad   |
|--|-------------------------------|---------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestar apoyo, atención individual, visita domiciliaria, diagnóstico y tratamiento integral con enfoque familiar de acuerdo con los programas y proyectos en las que le corresponda trabajar.</li> <li>• Coordinación área informática con entidades públicas y privadas que tengan relación con el tema</li> <li>• Planificar trabajos con equipos asistente sociales, abogados, terapeuta entre otros.</li> </ul> | 02/1/2025<br>AL<br>30/06/2025 | 08:30 a 17:30 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo a la dirección de gestión y desarrollo de las personas, a la unidad de bienestar social.</li> <li>- Visitas domiciliarias a funcionarios con licencia</li> <li>- Análisis, entrevistas y redacción de Políticas de gestión de personas.</li> <li>- Reuniones varias con agentes estratégicos para vinculación, capacitación y bienestar.</li> <li>- Lectura de documentos para la construcción de Políticas de Gestión personas.</li> <li>- Desarrollo del plan de Capacitación</li> <li>- Vinculación interna con departamentos de la Municipalidad.</li> <li>- Construcción de documento de inducción.</li> <li>- Lineamiento de gestión de personas con concejales.</li> </ul> |

Claudia Muñoz Ramos  
Psicóloga



Director de Gestión y Desarrollo de personas