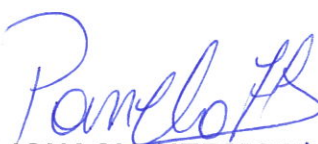


## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Fecha de entrega del Informe: 30 de octubre 2023**

**Nombre del Contratado :** Pamela Ignacia Hermosilla Puentes  
**Cargo :** Profesional en Gestión Municipal  
**Dependencias :** Dirección de Tránsito y Transporte Público  
**Unidad :** Secretaría Dirección de Tránsito  
**Mes a Cancelar :** Octubre 2023  
**Numero de Boleta :** N° 14  
**Fecha Boleta :** 31 de octubre de 2023  
**Numero de Decreto :** N° 1187

Funciones según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividades
<ul style="list-style-type: none"><li>• Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal que sus servicios sean requeridos.</li><li>• Labores designadas por el Jefe directo en relación con lo estipulado en el Reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la Ilustre Municipalidad de Concepción.</li></ul>	01-10-2023 al 31-10-2023	8:30 a 17:30 hrs.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Llevar el Sistema de Gestión Documental (recepción, derivación y creación de documentos)</li><li>• Confección de oficios, decretos, autorizaciones, certificados y todo documento que el Director y Jefes de Unidades soliciten, con el correspondiente orden correlativo.</li><li>• Atención de Público</li></ul>

  
**PAMELA IGNACIA HERMOSILLA PUENTES**  
FIRMA TRABAJADOR

  
  
**SERGIO JOSÉ MARÍN ROJAS**  
DIRECTOR DE TRÁNSITO