

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Fecha de Entrega del Informe:

Nombre del Contratado (a)	: Héctor Mauricio Ormazabal Molina		
Dependencia	: Delegación Municipal Barrio Norte		
Unidad	: DELEGACION MUNICIPAL BARRIO NORTE		
N.º de Decreto	: 124	Fecha de Decreto	: 30-01-2025
Días a Cancelar	: Mes de febrero 2025	Fecha de Boleta	: 01 al 28-02-2025
Numero de Boleta	: 42	IDDOC Contrato	: 1972117

- Recepción, atención y coordinación del público para su respectiva derivación de acuerdo con el requerimiento de cada persona con: Asistente social. Adulto mayor. Registro Social de Hogares. Subsidios. Pagos de patentes (comerciales, aseo basura, PCV). Sectoriales de las JJJVV. Omil y Personal de la Discapacidad (03 al 28 febrero). También con orientación, entregando información, vía telefónica.
- Servicios Varios a la Comunidad (podas de árboles, luminarias, alumbrado público en mal estado, reparación de calles, aseo y ornato, plagas) según las necesidades con las que se presentan los vecinos derivando; o en su efecto, les entrego el formulario de Solicitud, les indico como; para que lo hagan con detalle, así luego entrego, la solicitud, a quien corresponde, cuando el personal de esta área anda en terreno
Orientación vía telefónica, para que se presenten en la Delegación y así formalizar la Solicitud del Servicio y / o Emergencia requerida.
(03 al 28 febrero).
- Envío y solicito tres (3) tóner de Impresora principal Canon WG 7140. Están pendientes ya que según me explica la Encargada de Informática Mariluz Carvajal que ellos, ahora controlan mediante un software el consumo de tinta que les avisará automáticamente en qué momento será él envío para el cambio de estos cartridge 03-02-25.
- Solicito nueva agenda con las fechas y lugares de posición de las Bateas del mes de febrero, necesaria para informar a los vecinos. 03-02-2025.
- Coordino reunión para Club de Discapacitados "Acuérdate de Mi" solicitada por su presidenta Sra. Adelina Cortez con el "Comité de Allegados" donde requiere el Salón Irene Frei para el 21-02-2025 entre las 16:00 y 19:00 hrs. con 50 personas. Autorizado por el Delegado. 03-02-2025.
- Capacitación de Prevención de Incendios Forestales. Ley 21.364 "Dirección Gestión del Riesgo y Desastre". Depende directo del Alcalde Don Héctor Muñoz. Directora Daisy Cárdenas. Francisco Contreras (/Bomberos). "Sección de Riesgos y Desastre" Jorge Figueroa. "Conaf" (Prevención Incendios forestales) Valentina de la Rosa 04-02-2025

- Confirmación y coordinación para la entrega de solicitud número 1956734 por Lisette Quezada; autorizada por el Alcalde, petición de los parlantes micrófonos y sus respectivos cables, para la Feria de Emprendedores del domingo 9 de febrero.

(06-02-2025).

- Coordino solicitud de Dalia Campos del Hospital Grant, por el Salón Irene Frei, para realizar exámenes y atención a 16 pacientes Anticoagulantes de Barrio Norte. Autorizado por El Delgado. 07-02-2025

- Recibo a personal del Hospital, a pacientes y preparo Salón Irene Frei para los 16 pacientes Anticoagulantes que serán atendidos por Dalia Campos del Hospital Grant, lunes 10 de febrero. 09:00 / 10:30 am

- Capacitación del Centro de las Personas con discapacidad, en conjunto con el Programa Municipal de la discapacidad, Ley 20.422 (20-02-2025)

- Coordino e informo a Carola Peña para visita social para un informe de Adulto Mayor con problemas de movilidad señora Juana Santibáñez Osses de 84 años quién necesita ayuda social.

- Pasa a la Delegación Carabineros de Chile de la Segunda Comisaría del Plan Cuadrante número 8 de Barrio Norte a preguntar si teníamos alguna novedad, de algún tipo a la fecha, les informé que estábamos sin novedad al momento, si les hice una sugerencia que desde el sábado 01 de marzo en adelante estuvieran con patrullajes más continuos por los PCV 21-02-2025. Me dieron el numero directo del celular que Ellos utilizan.

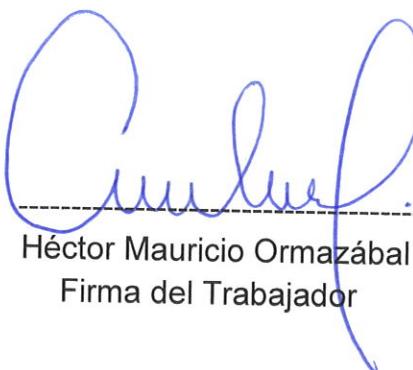
- Reunión 24-02-2025 citada por el Delegado Don Daniel Solar, con todo el personal de la Delegación Barrio Norte, ver avances, mejoras cambios y nuevas áreas que llegara nuevamente a ser integrada en la Delegación, siendo parte del Equipo de Trabajo entregando más servicios a los vecinos como los “Talleres de La Cultura”, “Encargada de la Orquesta” Infancia. Se programarán diversas actividades para “El Día de La Mujer” y arreglos Sala de Entrada.

- Capacitación 24 de febrero “Programa “Mujeres Jefas de Hogar” Dictado por las señoras Carla Barría y Dahpne Lobos. Postulaciones hasta el viernes 14 de marzo, se informa de todo el proceso de los talleres formativos y fecha de inicio.

- Entrega y difusión a través de flayers de los eventos de verano, de emprendedores y otros para las Juntas de Vecinos que cuentan con el apoyo de los Sectoriales.

- Entrega presencial de cajas de alimentos en la Delegación a las personas que vienen a retirar su ayuda social, ya otorgadas por las Asistentes sociales

- Entrega de los nuevos calendarios año 2025, para todas las personas que llegan a la Delegación. En conjunto con toda la información con (flyers) de "Prevención de Incendios", de "Servicios a la Comunidad", "Defensoría Municipal de víctimas de delitos" "Requisitos para solicitar Credencial de cuidadores de PCD". "Casa de la Inclusión". De la "Corporación de Asistencia Judicial". "Programas de Mujeres Jefas de Hogar". Dando indicaciones, ante alguna necesidad. Emergencia que les afecte en Barrio Norte de manera presencial, entregar los números de "Seguridad Pública", "Mesa Central" y "Segunda Comisaría" a los que deben llamar para estos casos.
- Dar continuidad a la misión de mantener: tacto, tino y criterio de acogiendo de buena forma, a veces contenedora, en algunos casos a los vecinos que llegan a diario a la Delegación que reciban una respuesta conforme, solución y / o ayuda social, dependiendo de cada caso, que sientan el apoyo y confianza con la que vienen a la Delegación.
- Llama la señora Blanca Tapia Pino, viuda del incendio en Santa Sabina ya que solicita que le retiren los escombros por falta de recursos, le comunico al Delegado quién autoriza, y me indica lo derive a la Asistente Social Yazmin Jarpa para su gestión y coordinación.



Héctor Mauricio Ormazábal Molina
Firma del Trabajador



MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
DELEGADO MUNICIPAL DE
BARRIO NORTE
Daniel Solar Provoste
Delegado Municipal Barrio Norte



Isabel Rojas Salfate
Jefa de Gabinete



I. MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
Boris Negrete Canales
Administrador Municipal