

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA  
INFORME

31 OCT 2025

NOMBRE DEL CONTRATADO : ÁLVARO GONZALO PARRA SOTO

CARGO: COORDINADOR OFICINA DE MIGRANTES E INTERCULTURALIDAD

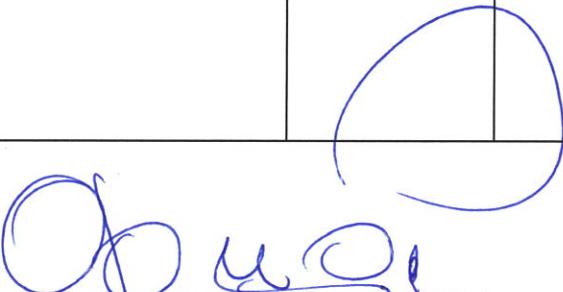
DEPENDENCIA: UNIDAD: DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Nº DECRETO: 1283 FECHA DECRETO: 30/07/2025 IDDOC: 2065131

MES A PAGAR: Octubre

BOLETA N°: 84 FECHA BOLETA: 31-10-25

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>Funciones propias de su profesión u oficio a desarrollar en la Dirección Municipal que sus servicios sean requeridos.</p> <p>Labores designadas por el jefe directo en relación con lo estipulado en el reglamento sobre estructura, funciones y coordinación interna de la ilustre Municipalidad de Concepción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, el prestador de servicios podrá desempeñar otras funciones que se le asigne.</p>	Octubre 2025	<p>Lunes a Jueves 8:30-17:30 hrs.</p> <p>Viernes 8:30-16:30 hrs.</p>	<p>Atención a 80 migrantes en asesoría social y orientación legal, en conjunto con equipo psicosocial.</p> <p>Apoyo en regularizaciones de NNA.</p> <p>Reuniones de coordinación, con DAS y Colegio República del Brasil, para realización de Kermesse Intercultural.</p> <p>Realización de la Kermesse Intercultural.</p> <p>Reunión de coordinación con grupos y asociaciones de migrantes de la comuna para coordinar participación en el desfile de aniversario de la ciudad.</p> <p>Participación de jornada de Política de Recursos Humanos.</p> <p>Reunión de coordinación Seminario Mesa Intersectorial de Migrante Regional convocada por la Seremi de Salud de la Región del Biobío.</p> <p>Participación en el seminario "Migración y sector público" organizado por la Mesa Intersectorial de Migrante Regional convocada por la Seremi de Salud de la Región del Biobío.</p> <p>Reunión de coordinación Universidad de las Américas, UDLA, para realización del seminario "Intervención psicosocial en contextos migratorios".</p> <p>Participación del seminario "Intervención psicosocial en contextos migratorios".</p> <p>Apoyo en la Feria de la Oficina de Intermediación Laboral, OMIL.</p> <p>Reunión Mesa de Articulación de Infancia Comunal, MAIC.</p> <p>Reunión con OLN y Subsecretaría de la Niñez por trabajo en conjunto para enrolamiento de NNA con Registro Civil.</p> <p>Reunión de coordinación con Cesfam Juan Soto Fernández para realización del enrolamiento de NNA por el Registro Civil en conjunto con OLN y la Subsecretaría de la Niñez.</p> <p>Participación en charla Sello Migrante del Servicio Nacional de Migraciones.</p> <p>Realización taller "Formar Líderes para el cambio".</p> <p>Reunión Mesa Público Privada Migrantes del Biobío.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en actividades DIDEKO.</p> <p>Trabajo administrativo. Atención a solicitudes de información de transparencia; atención a solicitudes desde Gestión de personas por alumnos y alumnas en práctica; atención a requerimientos de DIDEKO; entre otros.</p>

  
 ÁLVARO GONZALO PARRA SOTO  
 FIRMA PRESTADOR DE SERVICIOS  
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN

  
 MUNICIPALIDAD  
 DIRECCIÓN  
 DE DESARROLLO  
 COMUNITARIO  
 \*  
 CONCEPCIÓN  
 SINTIA LEYTON AEDO  
 DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO  
 MUNICIPALIDAD DE CONCEPCIÓN