

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATADO  
(A)

DANIEL ALEXIS RIFFO VALDEBENITO

FECHA DE ENTREGA:

CARGO

TRABAJADOR SOCIAL

DEPENDENCIA

DIDECO

N° DECRETO

231

IDDOC

1971852

FECHA  
N° DECRETO

05-02-2025

PERIODO A PAGAR

01-02-2025 al 28-02-2025

BOLETA N°

150

FECHA DE LA  
BOLETA

28-02-2025

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO

FECHA

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD

-Prestar apoyo profesional en el marco de los programas y proyectos que desarrolle el municipio, integrándose a los equipos de trabajo y participar en la confección y desarrollo de los proyectos y programas que se realicen durante el año.

-Elaborar informes sociales de casos cuando sea solicitado.

-Asesorar en materias de programas sociales y asistenciales cuando sea solicitado.

-Prestar apoyo profesional en el marco de los programas de protección del patrimonio familiar y a los programas sociales que desarrolla la Municipalidad.

-Realizar labores de terreno con las comunidades y familias que sean beneficiarias de los programas y proyectos, preparando los expedientes sociales de los mismo, desarrollando capacitaciones cuando corresponda.

-Preparar y presentar los expedientes sociales para la postulación de proyectos de vivienda. Trabajar en materia de su competencia para los diferentes proyectos que el municipio este estudiando

01-02-2025  
al  
28-02-2025

-Trabajo administrativo  
-Ingresar y actualizar datos en SAS  
-Entregar ayuda social (Alimentos)  
-Realizar visitas domiciliarias  
-Atender, gestionar y resolver casos sociales asignados  
-Realizar informes sociales  
-Atención de ventanilla  
-Realizar atención de público en general  
-Realizar entrevistar telefónicas  
-Realizar trabajo en terreno en distintos puntos calle de la Comuna de Concepción.  
-Realizar derivaciones a las Personas en situación de calle a los dispositivos disponibles.  
-Realizar operativos con las distintas direcciones del Municipio.  
-Derivar casos a encargada del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.  
-Realizar operativos de actualización RSH Anexo calle  
-Realizar reunión con dispositivos calles  
-Realizar reuniones con distintas direcciones Municipales  
- Realizar entregas de kit de aseo personal hombres y mujeres, que son derivados a dispositivos calles.  
- Realizar atención en oficina a PSC.  
-Dar respuesta a Resoluciones sanitarias emitida por la SEREMI de Salud  
-Realizar gestiones centro de control canino y felino municipal  
-Participar reuniones junto a Carabineros y Seguridad Publica  
-Participar reuniones con Encargada de Saneamiento de la Seremi de Salud.  
-Realizar Turno de Emergencia  
-Realizar operativos nocturnos, junto a Seguridad Publica y Carabineros de Chile.  
-Realizar operativos de mal de Diógenes, con resoluciones Sanitarias

