

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

FECHA ENTREGA INFORME 30/06/2025

NOMBRE DEL CONTRATADO (A):

NATALIA ANDREA ROA CARRILLO

CARGO

:

ASESOR DIDECO CONTROL Y GESTION PRESUPUESTO

DEPENDENCIA

:

DIDECO

Nº DECRETO

:

951

UNIDAD : DIDECO

MES A CANCELAR

:

JUNIO

FECHA DECRETO : 27-05-25

BOLETA Nº

:

29

IDDOCDEC :

FECHA BOLETA : 30-06-25

FUNCIONES SEGÚN CONTRATO	FECHA	HORA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
<p>REVISION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA, CONTROL Y GESTION PRESUPUESTARIA CONTROL DE PROGRAMAS MUNICIPALES Y CONVENIOS, GESTION ADMINISTRATIVA DE CONVENIOS Y PROGRAMAS, APOYAR Y ACOMPAÑAR EN ACTIVIDADES DE LA DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO CUANDO LAS NECESIDADES DEL SERVICIO LO REQUIERAN, SUPERVISION DE ITEM PRESUPUESTARIOS</p>	01-06-2025 AL 30-06-2025	<p>LUNES A JUEVES 8:30 A 17:30 Y VIERNES DE 8:30 A 16:30</p>	<p>Durante el mes de junio, la Dirección de Desarrollo Comunitario desarrolló diversas acciones orientadas a fortalecer el vínculo con la comunidad y promover la participación ciudadana en la comuna de Concepción. En este contexto, se efectuó una revisión exhaustiva de la documentación administrativa, con el propósito de asegurar una gestión transparente y eficiente de los recursos disponibles. Paralelamente, se implementaron medidas destinadas a optimizar el control y la administración presupuestaria, garantizando una asignación adecuada y oportuna de los fondos. Asimismo, se llevó a cabo la supervisión y monitoreo de los distintos programas de la dirección, verificando el cumplimiento de sus objetivos y su correcta ejecución en terreno. Junto con ello, se realizó un análisis detallado de los ítems presupuestarios involucrados, con el fin de ajustarlos a las necesidades reales y prioridades detectadas en la comunidad.</p>

Natalia Roa

PRESTADOR DE SERVICIO
NATALIA ROA CARRILLO



Sintia Leyton Aedo
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
SINTIA LEYTON AEDO