

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

## Fecha de Entrega del Informe:

**Nombre de la Contratada** : MARLENE DEL CARMEN ULLOA RODRIGUEZ  
**Cargo** : ASESOR TECNICO EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL  
**Dependencia** : Dirección DE ASEO Y ORNATO  
**Nº DECRETO** : 223 **FECHA DECRETO:** 05/02/2025  
**Mes Para Cancelar** : FEBRERO 2025  
**Numero de Boleta** : 15 **Fecha de Boleta** : 28/02/2025

Funciones Según Contrato	Fecha	Hora	Descripción de Actividad
<p>Proponer y realizar programas y acciones que permitan abordar materiales de interés municipal, estrategia, políticas y temas específicos, que se le encomienden.</p> <p>Estudiar, situaciones de interés municipal que se le encomienden e informar al respecto de la Alcaldía. Estudio de proyectos y programas de interés municipal.</p>	01/02/2025 AL 28/02/2025	09:00 a 19:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestar servicios en relación con el cuidado, limpieza y atención de público en dependencias de los baños públicos de Plaza de la Independencia de Concepción.</li> </ul>

  
 -----  
 MARLENE DEL CARMEN ULLOA RODRIGUEZ  
 TEC. ASESOR EN ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

  
 -----  
  
 BENEDICTO FUENTES GUIÑEZ  
 DIRECTOR (S) DE ASEO Y ORNATO