

1. fiscal de familia	1. fiscal de familia
Fiscal	Municipal
1. municipal de \$ 1.-	1. municipal de \$ 1.-

## Municipalidad de Concepción

### Dirección de Obras Municipales

#### Boleta de permiso para edificar.

Fecha **2 de Diciembre** de 19 **39.-**  
 Vence **2 de Junio** de 19 **40.-** (Si no se diere comienzo a las obras.)  
 Dación de línea No. **291.-**

Vistos los informes recaídos en el expediente No. **85.-** relativos a la solicitud de permiso para edificar, los planos, especificaciones, presupuestos y cálculos justificativos de la misma obra aprobados y firmados por duplicado por esta Dirección y considerando que estos informes han sido favorables a la petición de permisos, porque en dicho proyecto se contemplan las disposiciones de la Ordenanza General de Construcciones y Urbanización de la ley No. 4563 y las reglas de arte de la edificación, concédase permiso a Don **Revdas. Madres del Sagrado Corazón.** para construir un edificio nuevo destinado a **Colegio** de **9.85** mts. de altura, de Clase **D.** de edificación, en la calle **Angol** No. **8/n.**

El ejemplar duplicado deberá quedar a disposición de los Inspectores en la misma Obra.

#### ANTECEDENTES:

Nombre del propietario **Rdas. Madres del Sa-** domicilio **Maipú N° 349.-**  
 Grado **Corazón**  
 Arquitecto **Zacarelli, Gazitua y** domicilio **Castellón N° 443.**  
 Barbieri.

» » matric. No. \_\_\_\_\_ patente No. \_\_\_\_\_  
 » » Constructor **Administración.** domicilio **Id. Id.**  
 » » matric. No. \_\_\_\_\_ patente No. \_\_\_\_\_

No. del Rol de avalúo de la propiedad **333-1** **1° pis. 370.-**  
**2° pis. 370**  
 Dimensiones del terreno \_\_\_\_\_ mts. 2. superficie edificada **total 740.-** mts. 2.

#### Planos y Documentos Autorizados.

- 1.o Plano de situación **dos copias.**
- 2.o Línea de superficie de separación del nuevo edificio. -----
- 3.o Plano de alcantarillado con su certificado de aceptación correspondiente **deberá presentar-**
- 4.o **los oportunamente** de agua potable **deberá presentarlos oportunamente.**
- 5.o Planos de plantas de los diferentes pisos **dos copias de cada uno.**
- 6.o » de fachadas **principal é interior dos copias.**
- 7.o Secciones verticales **corte transversal dos copias.**
- 8.o Planos de detalles **de cimiento, techumbre, planta de cimiento, plano dete-**
- 9.o **chumbre dos copias de cada uno.** de luz eléctrica y energía eléctrica **deberá presentarlos oportunamente.**
10. » de instalación de gas con su certificado de aceptación correspondiente **deberá presen-**
11. Especificaciones técnicas y presupuesto detallado **dos copias.**
12. Cálculos de resistencia **deberá presentarlos oportunamente.**
13. Presupuesto **Cuatrocientos ochenta y siete mil setecientos ochenta y seis pesos (487.786.-)**
14. Varios **plano general y plano de las expropiaciones, dos copias.**

En la ejecución de esta obra se satisfarán las diversas disposiciones de la Ordenanza ya señalada, que el ocurrente declara conocer y además las siguientes instrucciones especiales.

Derechos de edificación	5251.	243.89
Id. Inspección construcción	Id.	150.-
Id. libret control	Id.	10.-
<b>Diciembre 7</b>		<b>403.89</b>

Todo cambio que se introduzca y que modifique lo aprobado, deberá ser autorizado por la Dirección de Obras Municipales.

Conjuntamente con este permiso y como parte integrante del mismo se entrega al ocurrente la libreta No. **85.-** para que el personal de control, consigne las observaciones que le merezca la ejecución de los trabajos y en la que se insertarán las actas de las recepciones parciales y la definitiva de la obra, las que serán solicitadas en cada caso por el constructor. Esta misma libreta será devuelta a la Dirección de Obras Municipales al hacerse la recepción final de los trabajos. No se podrá proseguir el trabajo, sino después que se hayan obtenido los respectivos conformes parciales. Artículos Nos. 420-425.

Timbre

Dirección de Obras Municipales