

Dirección de Administración y Finanzas

Departamento de Rentas y Patentes Municipales

BARROS ARANA 544, 2do Piso Oficina 205 - 206 // FONOS: 041-2208940 / 041-2208949



#### REQUISITOS PARA RENUNCIA DE PATENTE

##### **DOCUMENTACION QUE DEBE ACOMPAÑAR**

**1.-Patente en Original Cancelada.**

**2.-Fotocopia de Cédula de Identidad del o los Representante(s) Legal(es).**

**3.-Acreditar ser el Representante Legal,** mediante Escritura o Certificado de Vigencia del Representante Legal (Focopia Simple)

**4.- En el caso de que la renuncia de la patente las realice un tercero;** se necesita la **Fotocopia del Carnet** de Identidad por ambos lados y Autorizacion notarial de quien realice el tramite. Para las sociedades se necesita una Autorizacion notarial emitido por el Representante Legal de la empresa.

**5.-Toda renuncia debera ser presentada a mas tardar hasta el 31 de julio de cada año**

En el caso que la renuncia se efectue con fecha posterior al 31 de Julio; se debera cobrar la segunda cuota pero solo lo correspondiente al valor del Art. 24.-

